

Утверждаю
Директор
АНО «Социальные стратегии»
Г.А.Хохоев
11 января 2021 г.



Положение
О порядке приема, отчисления, перевода и восстановления
в АНО «Социальные стратегии»

г. Владикавказ

Общие положения

1.1. Правила приема на обучение в АНО «Социальные стратегии» регламентируют правила приема на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образования, дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (гл. 1 ст. 2 п. 9);

– Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Задача № 5 (б) абзац 2);

- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

- Уставом АНО «Социальные стратегии»

2. Прием на обучение.

2.1. Зачисление на обучение в учебный центр АНО «Социальные стратегии» производится приказом директора Организации на основании *заявления*, поданного на имя директора гражданами, об оказании Организацией дополнительных образовательных услуг или услуг профессионального обучения данному обучающемуся. (Приложение 1)

3. Порядок комплектования групп

3.1. Комплектование групп для обучения в УЦ АНО «Социальные стратегии» на новый учебный год производится с 1 января. Возможно доукомплектование в течение учебного года.

3.2. На обучение по всем образовательным программам в АНО «Социальные стратегии» зачисляются обучающиеся в возрасте от 18 лет с высшим образованием.

3.3. Количество обучающихся в группе, а также продолжительность учебных занятий в группе зависят от направленности дополнительных образовательных программ. Наполняемость учебных групп – 8-20 человек.

3.4. Численный состав групп может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

3.5. Перевод обучающихся в другую группу (в рамках одной образовательной программы) в течение года возможен по его заявлению при наличии свободных мест.

3.6. Место за обучающимися в группе сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из групп в Организации может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению обучающегося гражданина.

4.2. Решение об отчислении обучающихся из групп оформляется приказом директора АНО «Социальные стратегии» и доводится устно до сведения обучающегося.

4.3. По заявлению гражданина отчисленный обучающийся может быть восстановлен в группе или зачислен в установленном порядке в другую группу для продолжения обучения.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающихся, отчисленных из организации, производится на основании заявления обучающихся.

5.2. Решение о восстановлении обучающихся, оформляется приказом директора.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из одной образовательной организации в другую.

2.2. Основанием перевода являются:

- желание обучающегося;

2.3. Перевод обучающихся производится на:

- основании письменного заявления обучающихся и оформляется приказом директора.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

Обучающийся имеет право обратиться к директору АНО «Социальные стратегии» по вопросу рассмотрения спорных (конфликтных) ситуаций, возникающих при приеме, переводе, восстановлении или отчислении по программам АНО «Социальные стратегии».

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.2. Настоящие Правила действуют до их отмены приказом директора АНО «Социальные стратегии».

Директору
АНО «Социальные стратегии»
Г.А. Хохоеву

от _____
адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на бесплатное обучение по программе: нужное подчеркнуть
дополнительной профессиональной программе обучения:

- Повышения квалификации
- Профессиональной переподготовки
- Дополнительного образования детей и взрослых
- Профессионального обучения

Наименование программы _____

Срок обучения _____

Направляющая организация _____

(полное наименование организации, заключающей договор на обучение)

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ОВЗ: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» слушатель дает согласие на обработку своих персональных данных, указанных в данном заявлении. С Положением о порядке обработки и защите персональных данных слушатель ознакомлен(а), о чём свидетельствует его подпись.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) Дата рождения, Гражданство. Данные паспорта: серия, номер, Когда и кем выдан	Документ об образовании (№, серия, когда и кем выдан)				Подпись слушателя
		1	2	3	4	
Форма обучения (Отметьте знаком V)		Очная				
Индекс, почтовый адрес						
Контактный телефон с телефонным кодом населенного пункта						
Номер мобильного телефона						
Адрес электронной почты						

Слушатель _____ Подпись _____

Ознакомлен(а):

1. С КОПИЯМИ УСТАВА, ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
2. УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ
3. ПРЕДОСТАВЛЕН ОРИГИНАЛ ДОКУМЕНТА О ВО/СП ОБРАЗОВАНИИ

(подпись)

"__" _____ 20 г

Распоряжение

на обучение (образец)

Директору АНО
«Социальные стратегии»
Г.А.Хохоеву

Уважаемый Георгий Асланович!

Прошу принять заявку на обучение следующих обучающихся

(указать название организации)

№ и/	ФИО.	Название программы	Сроки обучения	Вид оплаты (юрид./физич.)

Директор
(ФИО)

М

ПРИКАЗ (образец)

О зачислении на курсы повышения квалификации

1. Зачислить в число слушателей курсов повышения квалификации:

Ф.И.О.	Программа повышения квалификации	Количество часов по программе	Срок обучения	Основание	Оплата
1	2	3	4	5	6
1.				Договор от _____ № _____	

Директор АНО «Социальные стратегии»

Г.А.Хохоев

ПРИКАЗ (образец)

Об отчислении

_____ г.

1. Отчислить (в связи с нарушением условий договора, по собственному желанию):

Ф.И.О.	Программа повышения квалификации	Количество часов по программе	Дата вступления в силу	Основание
1	2	3	4	5
1.				

Директор АНО «Социальные стратегии»

Г.А.Хохоев

ПРИКАЗ (образец)

О переводе

_____ г.

1. Перевести (в связи с нарушением условий договора, по собственному желанию):

Ф.И.О.	Программа повышения квалификации	Количество часов по программе	Дата вступления в силу	Основание
1	2	3	4	5
1.				

Директор АНО «Социальные стратегии»

Г.А.Хохоев

ПРИКАЗ (образец)

О восстановлении

_____ г.

1. Восстановить (в связи с нарушением условий договора, по собственному желанию):

Ф.И.О.	Программа повышения квалификации	Количество часов по программе	Дата вступления в силу	Основание
1	2	3	4	5
1.1				

Директор АНО «Социальные стратегии»

Г.А.Хохоев

ПРИКАЗ (образец)

О завершении обучения

« _____ » _____ 202 _____ г.

1. На основании решения аттестационной комиссии слушателей курсов повышения квалификации, прошедших в установленном порядке итоговую аттестацию, считать окончившими обучение и выдать удостоверение/свидетельство/диплом/сертификат

Ф.И.О.	Программа повышения квалификации	Количество часов по программе	Дата вступления в силу	Основание
1	2	3	4	5
1.1				

Директор АНО «Социальные стратегии»

Г.А.Хохоев

Распоряжение

О назначении педагогов на проведение обучения по программе (образец)

(наименование программы)

- 1 . Сроки проведения _____
- 2 .Фамилия, имя отчество _____
- 3 .Год рождения _____
- 4 .Место работы, должность _____
- 5 .Педагогический стаж _____
- 6 .Документ об образовании (серия, номер, где и когда закончили) _____
- 7 .Специальность по диплому _____
- 8 .Паспортные данные (номер, кем и когда выдан) _____
- 9 .Год прохождения аттестации (категория) _____
- 10 .Педагогическое звание (если есть) _____
- 11 Группы, в которых работаете в текущем учебном году _____
- 12 .Год прохождения последних курсов повышения квалификации _____
- 13 .Вид оплаты курсов (юридическое/физическое лицо) _____
- 14.Телефон, e-mail _____

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных:

Дата « » 20 г.

Подпись
(Ф.И.О)

Приказ об открытии курсов повышения квалификации (образец)

ПРИКАЗ

« » 20 г.

№ __

Об открытии курсов повышения квалификации по дополнительной профессиональной образовательной программе « »

В целях обеспечения условий оказания образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе «...» для объемом час.
с ... по ... 202 г.
2. Исполнительному директору, в срок до ... 202 г. *(за 10 дней до открытия курсов)* представить на утверждение учебный и учебно-тематический план курсов повышения квалификации.
3. Организатором курсов повышения квалификации назначить ФИО.
4. Организатору (ФИО) совместно с директора (ФИО) подготовить необходимые документы и представить их на утверждение в установленный срок..
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на (ФИО),

Директор АНО «Социальные стратегии»

/Г.А. Хохоев/